

COMUNE DI INTRAGNA

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO: 15

DATA: 29/9/2014

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014, DELLO SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2014/2016 E DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEI DATI FINANZIARI.

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventinove del mese di settembre alle ore 21,30, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Carica	Cognome e nome	Presenti	Assenti
Sindaco	Morandi Tiziano	X	
Assessore	Antoniazza Cesare	X	
Assessore	Ganzi Dario	X	
Totali		3	=

Partecipa alla seduta e verbalizza il Segretario comunale dott. Antonio Curcio.

Il Presidente Morandi Tiziano, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014, DELLO SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2014/2016 E DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEI DATI FINANZIARI.

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTO di procedere all'approvazione dei seguenti atti:

- a) relazione previsionale e programmatica del bilancio dell'esercizio finanziario 2014 e del bilancio pluriennale degli anni 2014/2016;
- b) schema di bilancio pluriennale 2014/2016 il cui primo anno corrisponde al bilancio dell'esercizio finanziario 2014;
- c) relazione, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, predisposta dalla Giunta Comunale che illustra i dati finanziari del bilancio di previsione;

RITENUTO di procedere all'approvazione degli atti in oggetto indicati;

RITENUTO, altresì, di approvare la relazione predisposta dalla Giunta Comunale che illustra i dati finanziari del bilancio di previsione, agli atti;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

CONSIDERATO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

AD UNANIMITÀ di voti, resi legalmente;

DELIBERA

DI APPROVARE i documenti indicati in premessa da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale;

DI ALLEGARE al presente atto la relazione predisposta dalla Giunta Comunale che illustra i dati finanziari del bilancio di previsione;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DI DARE ATTO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

DI DICHIARARE, con votazione successiva parimenti unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

COMUNE DI INTRAGNA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

RELAZIONE D'ACCOMPAGNAMENTO DEI DOCUMENTI CONTABILI

Nel campo delle entrate tributarie la situazione per il corrente anno è la seguente:

- a) imposta municipale propria: vengono previste le seguenti aliquote: 0,86 per cento quale aliquota base, 0,4 per cento per l'abitazione principale e per le relative pertinenze e 0,2 per cento per i fabbricati rurali ad uso strumentale;
- b) taxa per l'occupazione spazi ed aree pubbliche: le tariffe sono rimaste invariate rispetto a quelle stabilite nel 1996 con atto consiliare n. n. 4 in data 30/1/1996;
- c) taxa sui servizi indivisibili: con atto consiliare n. 13 in data 8/9/2014 è stato deliberato di non applicare la taxa;
- d) taxa smaltimento rifiuti: con atto consiliare n. 14 in data 29/9/2014 è stato deliberato approvare il piano finanziario e le tariffe per l'anno 2014;

ENTRATA

Una rapida illustrazione dei dati contenuti nel bilancio consente di specificare quanto segue:

TITOLO I ENTRATE TRIBUTARIE

Si rileva quanto segue:

- a) la previsione dell'I.M.U. tiene conto delle aliquote deliberate;
- b) l'imposta comunale sulla pubblicità, la taxa occupazione spazi ed aree pubbliche ed i diritti sulle pubbliche affissioni tengono conto degli accertamenti del precedente anno;
- c) la taxa sui rifiuti (TARI) corrisponde al costo da sostenere per il servizio sulla base del piano finanziario approvato;
- d) viene iscritto al capitolo 68 lo stanziamento del fondo di sperimentale di equilibrio in conseguenza all'entrata in vigore del federalismo.

TITOLO II ENTRATE PER TRASFERIMENTI STATALI E REGIONALI

A) TRASFERIMENTI STATALI

Lo stanziamento del capitolo 74 riguarda il contributo complessivo concesso dallo Stato a sostegno del pagamento delle rate di ammortamento dei mutui assunti negli anni passati dal Comune.

Lo stanziamento del capitolo 76 riguarda il contributo riconosciuto dallo Stato a seguito della soppressione dell'IMU sull'abitazione principale.

B) TRASFERIMENTI REGIONALI

Per le funzioni di assistenza scolastica lo stanziamento previsto alla categoria 03 (capitolo 120) è presunto in quanto la Regione Piemonte, alla data odierna, non ha comunicato l'importo spettante.

Il contributo viene utilizzato per coprire le spese per il trasporto scolastico relativo alla scuola dell'obbligo (rimborso abbonamenti).

TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Si segnalano gli stanziamenti iscritti:

1. alla categoria 01 (capitoli 260, 268, 308 e 325);
2. alla categoria 02 (capitoli 378 e 384);
3. alla categoria 03 (capitolo 420);
4. alla categoria 05 (capitoli 452, 487 e 455) ed in particolare l'importo di euro 16.000,00 dovuto dal comune di Aurano a titolo di rimborso per il personale.

In via preventiva si precisa che al bilancio di previsione viene applicato l'avanzo di amministrazione nella misura di euro 38.000,00, di cui euro 13.000,00 per il finanziamento di spese non ripetitive, ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 187, comma 1, lett. c), del decreto legislativo 267/2000, ed euro 25.000,00 per il finanziamento di spese di investimento, ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 187, comma 1, lett. d), del precitato decreto.

L'applicazione è possibile sia in quanto il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2013 ha chiuso con un avanzo di amministrazione di euro 51.980,52, come da atto consiliare n. 8 in data 12/7/2014, sia in quanto tale facoltà è ammessa dal precitato art. 187 del decreto legislativo 267/2000.

Pertanto, l'equilibrio economico finanziario del bilancio per la parte corrente viene assicurato mediante applicazione dell'avanzo di amministrazione, ai sensi dell'art. 187, comma 1, lett. c), del decreto legislativo 267/2000, e dal totale delle entrate correnti (titoli I, II, III), come da seguente prospetto dimostrativo:

ENTRATA

Avanzo di amministrazione	€	13.000,00
Totale delle entrate correnti (titoli I, II, III)	€	165.817,00
Totale	€	178.817,00

SPESA

Spese correnti (titolo I)	€	155.325,00
Spese per rimborso prestiti (titolo III)	€	23.492,00
Totale	€	178.817,00

Nel dettaglio le spese finanziate con l'avanzo di amministrazione sono le seguenti:

Risorsa	Denominazione capitolo	Importo	
	Avanzo di amministrazione non vincolato	€	38.000,00
	Totale	€	38.000,00

SPESA

Intervento	Denominazione capitolo	Importo	
Spese correnti			
1.01.02.03	Spese per realizzazione banche dati (cap. 79)	€	6.500,00
1.01.02.03	Trasferimenti straordinari alla Comunità Montana del Verbano per copertura servizi associati (cap. 83)	€	3.500,00
1.01.02.03	Quote arretrate per la gestione associata del servizio di segreteria (cap. 113)	€	3.000,00
Spese per investimenti			
2.09.01.06	Incarichi professionali (cap. 2915)	€	25.000,00
Totale		€	38.000,00

SPESA

TITOLO I SPESE CORRENTI

01) FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

SERVIZIO 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO

Sono previste le seguenti spese:

1. compenso al revisore del conto;
2. indennità di funzione e gettoni di presenza ai consiglieri;
3. IRAP sulle indennità ed i gettoni di presenza.

SERVIZIO 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Intervento 01

Sono previste le spese necessarie per il funzionamento dell'apparato burocratico del Comune, in particolare il le spese per stipendi, contributi a carico dell'Ente, il compenso incentivante, i diritti di segreteria dovuti al segretario per la stipulazione di contratti.

Intervento 02:

1. materiale di consumo, carta, cancelleria, ecc..

Intervento 03:

1. realizzazione banche dati (finanziata con l'avanzo di amministrazione);
2. prestazioni di servizi per gli uffici comunali;
3. trasferimenti straordinari alla Comunità Montana del Verbano per copertura servizi associati (finanziata con l'avanzo di amministrazione);
4. spese per il servizio di tesoreria;
5. quota parte per il funzionamento della Commissione Elettorale Circondariale;
6. quota da versare al comune di Ghiffa per il servizio di segreteria in convenzione;

7. quote arretrate da versare al comune di Ghiffa per il servizio di segreteria in convenzione (finanziata con l'avanzo di amministrazione);
8. spese per il servizio degli orologi pubblici.

Intervento 05:

1. liquidazione quota diritti di segreteria dovuta al fondo speciale;
2. pagamento quote associative diverse.

Intervento 06:

1. interessi passivi sul mutuo contratto per la ristrutturazione edificio comunale.

Intervento 07:

1. IRAP dovuta sui compensi sopra indicati.

SERVIZIO 03

GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE

Sono previste le spese per le commissioni sul servizio Bancoposta.

Ai sensi dell'art. 166, comma 1, del decreto legislativo 267/2000, viene iscritto il fondo di riserva ordinario il cui importo è nei limiti previsti dal precitato comma.

SERVIZIO 04

GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

È prevista la spesa relativa alle concessioni demaniali in essere.

SERVIZIO 05

GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Sono previsti gli stanziamenti per il pagamento dei premi di assicurazione e per l'eventuale manutenzione degli stabili.

SERVIZIO 06

UFFICIO TECNICO

È previsto lo stanziamento relativo alla quota dovuta al comune di Verbania per la gestione in forma associata dello sportello unico.

SERVIZIO 08

ALTRI SERVIZI GENERALI

Sono previsti i seguenti stanziamenti:

1. fondo miglioramento dei servizi;
2. rimborso al comune di Verbania della quota parte delle spese sostenute per il servizio accalappiamento e custodia dei cani;
3. spese per aggiornamento dell'inventario;
4. rimborso all'Amministrazione Provinciale della quota parte delle spese sostenute per l'affitto dei locali utilizzati dalla sede provinciale del Centro per l'impiego;
5. eventuali sgravi di tributi.

04) FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA

SERVIZIO 05

ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI

Viene previsto lo stanziamento per i servizi di assistenza scolastica attinenti il pagamento delle quote (ordinaria e straordinaria) al Consorzio Case Vacanze dei Comuni Novaresi, la compartecipazione alle spese della scuola elementare di Cambiasca ed il rimborso degli abbonamenti. Si precisa che la misura del rimborso degli abbonamenti sarà determinata in funzione del contributo che la Regione concederà (tenuto conto che non potrà essere coperto integralmente poiché una parte è a carico degli studenti in ogni caso).

08) FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI

SERVIZIO 01 VIABILITÀ CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI

Vengono previste le spese per l'acquisto di beni per la manutenzione delle strade e degli automezzi, per l'acquisto di segnaletica stradale (finanziato da eventuali proventi derivanti da sanzioni pecuniarie per violazione del codice della strada) e di beni per la toponomastica, per i servizi di manutenzione del mezzo comunale, delle strade e dello sgombero della neve nonché per gli interessi passivi sui mutui contratti per opere stradali.

SERVIZIO 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI

Gli stanziamenti riguardano il pagamento del canone annuo per la fornitura di energia elettrica e per la manutenzione degli impianti e l'appalto dei tratti di pubblica illuminazione gestiti direttamente dal Comune.

09) FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

SERVIZIO 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Vengono previste le spese per far fronte al pagamento degli interessi passivi sui mutui contratti per la costruzione di acquedotti e fognature.

SERVIZIO 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI

Sono iscritti gli stanziamenti relativi al servizio di smaltimento rifiuti. In particolare: spesa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani; canone annuo per l'appalto del servizio della raccolta differenziata; canone annuo per l'appalto del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani nonché la quota per il rimborso dei costi di funzionamento del Consorzio Obbligatorio di Bacino del Verbano Cusio Ossola.

10) FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE

SERVIZIO 04 ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA E SERVIZI ALLA PERSONA

Sono previste le quota da versare al Consorzio dei Servizi Sociali per la gestione dei servizi socio-assistenziali e per l'assistenza ai minori illegittimi o abbandonati.

SERVIZIO 05
SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Vengono previsti gli stanziamenti per il funzionamento del servizio e per gli interessi passivi sui mutui contratti per opere cimiteriali.

TITOLO II
SPESE IN CONTO CAPITALE CORRENTI

L'avanzo di amministrazione, il ristorno fiscale dei frontalieri, i proventi derivanti dal rilascio di concessioni edilizie.

ENTRATA

Risorsa	Denominazione capitolo	Importo	
	Avanzo di amministrazione non vincolato	€	25.000,00
4.04.0090	Ristorno fiscale frontalieri (cap. 593)	€	3.900,00
4.05.0020	Proventi concessioni edilizie (cap. 600)	€	1.000,00
	Totale	€	29.900,00

SPESA

Intervento	Denominazione capitolo	Importo	
2.09.01.01	Manutenzione straordinaria immobili (cap. 2906)	€	4.900,00
2.09.01.06	Incarichi professionali (cap. 2915)	€	25.000,00
	Totale	€	29.900,00

BILANCIO PLURIENNALE

Le previsioni iscritte nel bilancio degli anni 2015 e 2016 tengono conto di quanto segue:

- a) personale: vengono previsti nei rispettivi capitoli gli stanziamenti per far fronte al pagamento delle relative spese;
- b) beni e servizi: gli stanziamenti dei vari capitoli sono stati previsti tenendo conto delle relative esigenze;
- c) gli stanziamenti relativi agli interessi passivi tengono conto delle rate di mutui ancora in corso di ammortamento;
- d) federalismo: i relativi stanziamenti sono stimati non avendo ricevuto alcuna comunicazione per gli anni in questione;
- e) spese di investimento: vengono destinate alla manutenzione straordinaria degli immobili le entrate derivanti dai fondi frontalieri e dai proventi derivanti dal rilascio delle concessioni edilizie.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Tiziano Morandi

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Antoniazza Cesare

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Antonio Curcio

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto dott. Antonio Curcio, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Antonio Curcio

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto dott. Antonio Curcio, Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Antonio Curcio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Intragna, li 1 ottobre 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Antonio Curcio

È copia conforme all'originale.

Intragna, li 1° ottobre 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonio Curcio

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il giorno

Intragna, li

IL SEGRETARIO COMUNALE