

# COMUNE DI INTRAGNA

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera n°

13

Data:

16/7/2011

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2011 E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2011/2013.  
APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2011/2013 E DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA.

L'anno duemilaundici, il giorno sedici del mese di luglio alle ore 12,00, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Carica	Cognome e nome	Presenti	Assenti
Sindaco	Morandi Tiziano	X	
Assessore	Antoniazza Cesare	X	
Assessore	Ganzi Dario	X	
Assessore	Lomazzi Franco	X	
Assessore	Morandi Massimo	X	
Totali		5	=

Partecipa alla seduta e verbalizza il Segretario comunale dott. Antonio Curcio.

Il Presidente Tiziano Morandi, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2011 E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2011/2013.  
APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2011/2013 E DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA.

#### LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTO di procedere all'approvazione dei seguenti atti:

- a) relazione previsionale e programmatica del bilancio dell'esercizio finanziario 2011 e del bilancio pluriennale degli anni 2011/2013;
- b) schema di bilancio pluriennale 2011/2013 il cui primo anno corrisponde al bilancio dell'esercizio finanziario 2011;
- c) relazione, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, predisposta dalla Giunta Comunale che illustra i dati finanziari del bilancio di previsione;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

CONSIDERATO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

AD UNANIMITÀ di voti, resi legalmente;

#### DELIBERA

DI APPROVARE i documenti indicati in premessa da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale;

DI ALLEGARE al presente atto la relazione predisposta dalla Giunta Comunale che illustra i dati finanziari del bilancio di previsione;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DI DARE ATTO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

DI DICHIARARE, con votazione successiva parimenti unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

# COMUNE DI INTRAGNA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

## ESERCIZIO FINANZIARIO 2011

### RELAZIONE D'ACCOMPAGNAMENTO DEI DOCUMENTI CONTABILI

Nel campo delle tariffe la situazione per il corrente anno è la seguente:

- a) aliquota dell'imposta comunale sugli immobili: viene proposta la conferma nella stessa misura vigente nell'anno precedente;
- b) tassa per l'occupazione spazi ed aree pubbliche: le tariffe sono rimaste invariate rispetto a quelle stabilite nel 1996 con atto consiliare n. 3 in data 27/1/1996;
- c) tassa smaltimento rifiuti: con atto G. C. n. 11 in data 16/7/2011 è stato deliberato di confermare in euro 0,85 a metro quadrato la misura della tariffa della tassa smaltimento rifiuti per ogni categoria.

### ENTRATA

Una rapida illustrazione dei dati contenuti nel bilancio consente di specificare quanto segue:

#### TITOLO I ENTRATE TRIBUTARIE

Si rileva quanto segue:

- a) la previsione dell'I.C.I. tiene conto dei versamenti effettuati dagli interessati nell'anno precedente;
- b) l'addizionale ENEL è prevista tenendo conto della comunicazione della Società;
- c) l'imposta comunale sulla pubblicità, la tassa occupazione spazi ed aree pubbliche ed i diritti sulle pubbliche affissioni tengono conto degli accertamenti del precedente anno;
- d) vengono iscritti previsti ai capitoli 65 e 68 (art.1) gli stanziamenti conseguenti all'entrata in vigore del federalismo.

#### TITOLO II ENTRATE PER TRASFERIMENTI STATALI E REGIONALI

##### A) TRASFERIMENTI STATALI

Lo stanziamento del capitolo 74 riguarda il contributo complessivo concesso dallo Stato a sostegno del pagamento delle rate di ammortamento dei mutui assunti negli anni passati dal Comune.

##### B) TRASFERIMENTI REGIONALI

Per le funzioni di assistenza scolastica lo stanziamento previsto alla categoria 03 (capitolo 120) è presunto in quanto la Regione Piemonte, alla data odierna, non ha comunicato l'importo spettante. Il contributo viene utilizzato per coprire le spese per il trasporto scolastico relativo alla scuola dell'obbligo (rimborso abbonamenti).

#### TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Si segnalano gli stanziamenti iscritti:

1. alla categoria 01 (capitoli 260,268, 308 e 325);
2. alla categoria 02 (capitoli 378 e 384);
3. alla categoria 03 (capitolo 420);
4. alla categoria 05 (capitoli 452, 487, 455 e 485) ed in particolare l'importo di euro 15.500,00 dovuto dal comune di Aurano a titolo di rimborso per il personale ed il contributo di euro 7.000,00 concesso da dalla Regione Piemonte ai sensi della legge regionale 29 giugno 2007, n. 15, riguardante "Misure di sostegno

a favore dei piccoli comuni del Piemonte”.

L'equilibrio economico finanziario del bilancio per la parte corrente viene assicurato dal totale delle entrate correnti (titoli I, II, III), come da seguente prospetto dimostrativo:

#### ENTRATA

Totale delle entrate correnti (titoli I, II, III)	€	180.150,00
Totale	€	180.150,00

#### SPESA

Spese correnti (titolo I)	€	160.736,00
Spese per rimborso prestiti (titolo III)	€	19.414,00
Totale	€	180.150,00

#### SPESA

##### TITOLO I SPESE CORRENTI

##### 01) FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

##### SERVIZIO 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO

Sono previste le seguenti spese:

1. compenso al revisore del conto;
2. indennità di funzione e gettoni di presenza ai consiglieri;
3. IRAP sulle indennità ed i gettoni di presenza.

##### SERVIZIO 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

###### Intervento 01

Sono previste le spese necessarie per il funzionamento dell'apparato burocratico del Comune, in particolare il le spese per stipendi, contributi a carico dell'Ente, il compenso incentivante, i diritti di segreteria dovuti al segretario per la stipulazione di contratti.

###### Intervento 02:

1. materiale di consumo, carta, cancelleria, ecc..;
2. acquisto beni informatici;

###### Intervento 03:

1. illuminazione, telefono, spese riscaldamento, ecc.;
2. prestazioni di servizi per gli uffici comunali;
3. spese per il servizio di tesoreria;
4. quota parte per il funzionamento della Commissione Elettorale Circondariale;
5. quota da versare al comune di Ghiffa per il servizio di segreteria in convenzione;

###### Intervento 05:

1. liquidazione quota diritti di segreteria dovuta al fondo speciale;
2. pagamento quote associative diverse;

###### Intervento 06:

interessi passivi sul mutuo contratto per la ristrutturazione edificio comunale;

###### Intervento 07:

1. IRAP dovuta sui compensi sopra indicati.

##### SERVIZIO 03

## GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE

Sono previste le spese per le commissioni sul servizio Bancoposta.  
Ai sensi dell'art. 166, comma 1, del decreto legislativo 267/2000, viene iscritto il fondo di riserva ordinario il cui importo è nei limiti previsti dal precitato comma.

### SERVIZIO 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Sono previste le spese per il compenso al concessionario per la riscossione dell'ICI e della tassa smaltimento rifiuti, per le concessioni demaniali.

### SERVIZIO 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Sono previsti gli stanziamenti per il pagamento dei premi di assicurazione e per l'eventuale manutenzione degli stabili.

### SERVIZIO 06 UFFICIO TECNICO

Sono previsti gli stanziamenti relativi alla quota dovuta al comune di Verbania per la gestione in forma associata dello sportello unico ed alla compartecipazione alle spese per la gestione associata dell'Ufficio Tecnico coordinato dalla Comunità Montana del Verbano.

### SERVIZIO 08 ALTRI SERVIZI GENERALI

Sono previsti i seguenti stanziamenti:

1. fondo miglioramento dei servizi;
2. rimborso al comune di Verbania della quota parte delle spese sostenute per il servizio accalappiamento e custodia dei cani;
3. spese per aggiornamento dell'inventario;
4. rimborso all'Amministrazione Provinciale della quota parte delle spese sostenute per l'affitto dei locali utilizzati dalla sede provinciale del Centro per l'impiego;
5. eventuali sgravi di tributi.

## 04) FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA

### SERVIZIO 05 ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI

Viene previsto lo stanziamento per i servizi di assistenza scolastica attinenti il pagamento delle quote (ordinaria e straordinaria) al Consorzio Case Vacanze dei Comuni Novaresi, la compartecipazione alle spese della scuola elementare di Cambiasca ed il rimborso degli abbonamenti. Si precisa che la misura del rimborso degli abbonamenti sarà determinata in funzione del contributo che la Regione concederà (tenuto conto che non potrà essere coperto integralmente poiché una parte è a carico degli studenti in ogni caso).

## 08) FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI

### SERVIZIO 01 VIABILITÀ CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI

Vengono previste le spese per l'acquisto di beni per la manutenzione delle strade e degli automezzi, per l'acquisto di segnaletica stradale (finanziato da eventuali proventi derivanti da sanzioni pecuniarie per violazione del codice della strada), per lo sgombero della neve, per la manutenzione delle strade, per il funzionamento dei mezzi comunali, per la gestione associata della pulizia delle strade nonché per gli interessi passivi sui mutui contratti per opere stradali.

### SERVIZIO 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI

Gli stanziamenti riguardano il pagamento del canone annuo per la fornitura di energia elettrica e per la manutenzione degli impianti e l'appalto dei tratti di pubblica illuminazione gestiti direttamente dal Comune.

## 09) FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

### SERVIZIO 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Vengono previste le spese per far fronte al pagamento degli interessi passivi sui mutui contratti per la costruzione di acquedotti e fognature.

### SERVIZIO 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI

Sono iscritti gli stanziamenti relativi al servizio di smaltimento rifiuti. In particolare: spesa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani; canone annuo per l'appalto del servizio della raccolta differenziata; canone annuo per l'appalto del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani nonché la quota per il rimborso dei costi di funzionamento del Consorzio Obbligatorio di Bacino del Verbano Cusio Ossola.

### SERVIZIO 06

#### PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE E, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE

E' iscritto lo stanziamento per la compartecipazione alle spese per la gestione del servizio di protezione civile coordinato dalla Comunità Montana del Verbano.

## 10) FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE

### SERVIZIO 04 ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA E SERVIZI ALLA PERSONA

E' prevista la quota da versare al Consorzio dei Servizi Sociali per la gestione dei servizi socio-assistenziali e quota per assistenza ai minori illegittimi o abbandonati.

### SERVIZIO 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Vengono previsti gli stanziamenti per il funzionamento del servizio, per la compartecipazione alle spese per la gestione associata del servizio necroscopico e cimiteriale coordinato dalla Comunità Montana del Verbano e per gli interessi passivi sui mutui contratti per opere cimiteriali.

## TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE CORRENTI

### A) ENTRATE PROPRIE

L'importo degli oneri di urbanizzazione viene destinato alla eventuale manutenzione straordinaria dei beni immobili comunali.

### B) FONDO ORDINARIO DEGLI INVESTIMENTI

Il fondo ordinario degli investimenti concesso per il corrente anno dallo Stato, il ristorno frontalieri e gli oneri di urbanizzazione vengono destinati al finanziamento dei lavori di manutenzione straordinaria del patrimonio comunale.

In sostanza la previsione degli investimenti e le relative fonti di finanziamento risultano, per il corrente esercizio finanziario, essere le seguenti:

ENTRATA

Risorsa	Denominazione capitolo	Importo	
4.02.0010	Fondo ordinario degli investimenti (cap. 552)	€	10.290,00
4.04.0090	Ristorno fiscale frontalieri (cap. 593)	€	442,00
4.05.0020	Proventi concessioni edilizie (cap. 600)	€	3.000,00
Totale		€	13.732,00

#### SPESA

Intervento	Denominazione capitolo	Importo	
2.09.01.01	Manutenzione straordinaria immobili (cap. 2906)	€	13.732,00
Totale		€	13.732,00

#### BILANCIO PLURIENNALE

Le previsioni iscritte nel bilancio degli anni 2012 e 2013 tengono conto di quanto segue:

- a) personale: vengono previsti nei rispettivi capitoli gli stanziamenti per far fronte al pagamento delle relative spese;
- b) beni e servizi: gli stanziamenti dei vari capitoli sono stati previsti tenendo conto delle relative esigenze;
- c) gli stanziamenti relativi agli interessi passivi tengono conto delle rate di mutui ancora in corso di ammortamento;
- d) federalismo: i relativi stanziamenti sono stimati non avendo ricevuto alcuna comunicazione per gli anni in questione;
- e) spese di investimento: vengono destinate alla manutenzione straordinaria degli immobili le entrate relative al fondo ordinario per gli investimenti ed ai proventi derivanti dal rilascio delle concessioni edilizie.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Tiziano Morandi

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to Cesare Antoniazza

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Antonio Curcio

---

---

PARERE DI REGOLARITA'

Il sottoscritto dott. Antonio Curcio, Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to dott. Antonio Curcio

---

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Intragna, li 23 luglio 2011

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. Antonio Curcio

---

---

E' copia conforme all'originale.

Intragna, li 23 luglio 2011

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Antonio Curcio

---

---

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il giorno

Intragna, li

IL SEGRETARIO COMUNALE